



**Ata da 2ª Reunião Plenária Ordinária
realizada em 13 de março de 2023**

ATA 02/23

1 Às dezoito horas e vinte e quatro minutos do dia treze de março de dois mil e vinte e três o Sr.
2 **Presidente – Dr. Marcelo Polacow Bisson** – no Plenário do CRF-SP efetuou a 1ª chamada
3 nominal consignando as presenças dos Conselheiros: Dra. Luciana Canetto, Dr. Adriano Falvo,
4 Dra. Danyelle Marini, Dra. Adyrella Luz, Dr. André dos Santos, Dra. Claudia Montanari, Dra.
5 Pamela do Nascimento, Dra. Rosilene Martins Viel e Dra. Susana Y. B. Herrera.
6 O Senhor Presidente declarou instalada a **2ª Reunião Plenária Ordinária**.
7 Às dezoito horas e trinta e dois minutos constatou-se a presença da Dra. Fernanda Ono Santos.
8 Às dezoito horas e quarenta e três minutos constatou-se a presença do Dr. Marcos Machado
9 Ferreira.
10 Às dezoito horas e quarenta e três minutos constatou-se a presença do Dr. Fábio Ribeiro.
11 Às dezenove horas e dezesseis minutos constatou-se a presença da Dra. Rosana Kagesawa
12 Motta.
13 **1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 1ª Reunião Plenária Ordinária**, realizada
14 em 06/02/2023 e **Ata da 2ª Reunião Plenária Ética**, realizada em 27/02/2023. **DECIDE: a)**
15 Repautar a Ata da 1ª Reunião Plenária Ordinária, realizada em 06/02/2023; **b)** Aprovar a Ata
16 da 2ª Reunião Plenária Ética, realizada em 27/02/2023, com a dispensa de sua leitura; **c)**
17 Encaminhar ao Departamento de Apoio Administrativo para providências.
18 **2. Aprovação da pauta dos trabalhos e votação de novas propostas. Inclusões**
19 **solicitadas: 1)** Telefarmácia (Dra. Luciana Canetto); **2)** Alienação de bens imóveis e móveis,
20 por via de leiloeiro credenciado (Dra. Danyelle Marini); **3)** Minuta de Deliberação, que dispõe
21 sobre o Regulamento do Fundo de Assistência Profissional do CRF-SP (Dra. Danyelle Marini);
22 **4)** Transporte aéreo de medicamentos (Dra. Susana Herrera). Dra. Pamela Nascimento solicitou
23 repautar o item 5.8. Atendimento de pessoas trans em drogaria na aplicação de injetáveis.
24 **DECIDE: a)** Aprovar a pauta dos trabalhos contemplando as solicitações descritas.
25 **3. INFORMES, COMUNICAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**
26 **3.1. Informes dos Srs. Diretores.**
27 **Dra. Luciana Canetto** informou que o Grupo Técnico de Trabalho de Saúde Pública está
28 organizando um evento, em parceria com a Fenafar e Sinfar, denominado “Plenária de
29 Mobilização para a Conferência Livre de Acesso a Medicamentos”, que será realizado no dia
30 01/04/2023, às 08h30, na sede do Sinfar. Convidou a todos a participarem e solicitou que o
31 evento seja divulgado aos pares farmacêuticos.
32 **Dr. Marcelo Polacow** informou que participará da 17ª Conferência Nacional Livre - Acesso a
33 medicamentos em Defesa da Saúde, a ser realizada no dia 18/04/2023, em Brasília. Convidou
34 a todos para que participem, ressaltando que o evento será transmitido online. Informou ainda
35 que nos dias 02 e 03/03/2023, ocorreu a Reunião Geral de Presidentes de CRFs, na cidade de
36 Salvador, contando com a presença de 17 conselhos, momento em que ocorreram discussões
37 produtivas e preparatórias para a Reunião Geral dos Conselhos de Farmácia e Reunião Plenária
38 do Conselho Federal de Farmácia, a ocorrer nos dias 29, 30 e 31/03/2023, quando se espera
39 contar com a presença dos 27 (vinte e sete) regionais. Destacou alguns itens que foram
40 discutidos: Projetos de Lei (PLs) em trâmite no Congresso Nacional; solicitação de exames
41 laboratoriais por farmacêuticos; Criação de uma “Academia de Gestão dos sistemas CRFs/CFF”,

42 proposta do CRF-SP. Esse item será levado como ponto de pauta para a Reunião Geral;
43 Contratação coletiva, por consórcio dos regionais e CFF. Essa proposta também foi
44 encaminhada pelo CRF-SP e encontra-se em estágio avançado de negociações; Realização de
45 Encontro de Assessores e funcionários, Diretores da área financeira, para treinamento sobre a
46 implementação da nova lei de licitação; Campanha unificada relacionada a prescrição ilegível;
47 Realização de campanha nacional contra o feminicídio, com pauta social que não abrange
48 somente as farmacêuticas; Criação de Resolução para a regulamentação do Fundo de
49 Assistência Profissional, proposta do CRF-AM. O Encontro contou com a presença do Dr. Walter
50 Jorge e Dr. Luis Gustavo e muitos temas já foram conduzidos. Ressaltou que Grupo de
51 Presidentes está ganhando força para encaminhar ao CFF os problemas que precisam ser
52 solucionadas dentro dos conselhos. Cientificou que a ABIQUIF organizou um Workshop para
53 discutir a situação regulatória de produtos à base de Cannabis no Brasil. Estiveram presentes
54 no evento três gerentes da Anvisa, entre eles o Dr. Thiago Brasil, responsável pela Gerência
55 dos produtos controlados. Representaram o CRF-SP no evento a Dra. Margarete Kishi e a Dra.
56 Priscila Dejuste. Observou que o CRF-SP é uma referência nacional no tema. Explicou que a
57 Secretaria Estadual da Saúde criou a Comissão de Trabalho para implantar as diretrizes da
58 política estadual de fornecimento gratuito de medicamentos formulados de derivado vegetal à
59 base de canabidiol e representarão o CRF-SP na Secretaria as Dras. Luciana Canetto
60 Fernandes; Margarete Akemi Kishi e Priscila Nogueira Camacho Dejuste. A Dra. Susana
61 Herrera representará o CRF-SP no Comitê de Controle Social do Fórum dos Conselhos.
62 **Dra. Danyelle Marini** informou que participará da abertura do Evento: SEBRAE Delas, que
63 ocorrerá nessa data, e que já conta com mais de 500 mulheres inscritas. Destacou que a
64 Câmara dos Deputados aprovou o Projeto de Lei que dá direito a acompanhante para a
65 mulher que realizar exame com sedação. Relatou que a será criada a Frente Parlamentar de
66 apoio a Assistência Farmacêutica da ALESP e para isso iniciará as discussões no dia próximo
67 dia 15 e que o Deputado Thiago colheu 17 assinaturas de deputados em apoio a Frente
68 Parlamentar de apoio a Assistência farmacêutica.
69 **Dr. Adriano Falvo** relatou que o Fale com a Diretoria teve início, com a realização do evento
70 na Seccional de Ribeirão Preto, tendo contado com um número expressivo de participantes.
71 Convidou a todos para participarem da Palestra: Farmácia tendências futuras, que será
72 ministrada pelo Dr. Marco Poe, dia 24/03/2023, em Dracena. Relatou que foi firmada uma
73 parceria entre o CRF-SP e a Febrafar, tratando-se de uma ação voltada ao empreendedorismo
74 e gestão, que terá início no mês de junho e a primeira atividade será realizada no auditório da
75 Febrafar. **Dr. Marcelo Polacow** enalteceu o Dr. Marcos Machado, pois o movimento com a
76 entidade que concretizou-se nesse momento teve início em sua gestão.
77 **3.2. Informes dos Srs. Conselheiros.**
78 **3.3. Informes Conselheiro Federal.** Não houve.
79 **3.4. Ata da VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Farmacêutico à**
80 **Pessoa com Deficiência,** realizada em 12/09/2022. O Plenário tomou conhecimento.
81 **3.5. Ata da VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Diversidade,** realizada
82 em 27/09/2022. O Plenário tomou conhecimento.
83 **3.6. Ata da VIII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Farmacêutico à**
84 **Pessoa com Deficiência,** realizada em 10/10/2022. O Plenário tomou conhecimento.
85 **3.7. Ata da VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Diversidade,** realizada
86 em 18/10/2022. O Plenário tomou conhecimento.
87 **3.8. Ata da IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Farmacêutico à Pessoa**

88 **com Deficiência**, realizada em 21/11/2022. O Plenário tomou conhecimento.
89 **3.9. Ata da VIII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Diversidade**,
90 realizada em 22/11/2022. O Plenário tomou conhecimento.
91 **3.10. Ata da IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Acupuntura e**
92 **Medicina Tradicional Chinesa**, realizada em 07/12/2022. O Plenário tomou conhecimento.
93 **3.11. Ata da X Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Farmacêutico à**
94 **Pessoa com Deficiência**, realizada em 12/12/2022 O Plenário tomou conhecimento.
95 **3.12. Ata da IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Diversidade**, realizada
96 em 14/12/2022. O Plenário tomou conhecimento.
97 **4. HOMOLOGAÇÕES:**
98 **4.1. Nomeação de farmacêutico para compor o Grupo Técnico de Trabalho**
99 **Diversidade, Sede, gestão 2022-2023. Dr. Mário José Rezende Lopes da Costa CRF-**
100 **SP 65691.** Formação Acadêmica: Universidade Metodista de São Paulo 2011"FTE EBRAMEC,
101 Pós-Graduação em Acupuntura e Medicina Chinesa, 2018. Universidade Cruzeiro do Sul,
102 Farmácia Clínica, 2022. FAVENI, Docência do Ensino Superior com Ênfase em Sistema de
103 Saúde, 2023" .Breve Experiência: Farmacêutico pós-graduado em acupuntura e farmácia
104 clínica, membro do GTT de acupuntura e do GTT da Diversidade do CRF-SP, atuando no ramo
105 de atendimento clínico em acupuntura há 9 anos em equipe multiprofissional, onde associa o
106 tratamento pela acupuntura com o acompanhamento farmacoterapêutico e assistência
107 farmacêutica. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de
108 Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria
109 Jurídica para providências.
110 **4.2. Nomeação de membros para a formação do Comitê de Ações Afirmativas para**
111 **Promoção da Igualdade Racial – Sede - Gestão 2022-2023.**Coordenadora: Dra. Cláudia
112 Cristina Pereira de Araújo. CRF-SP: 12.870. Membros: Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz CRF-
113 SP 40.699, Dr. André Luis dos Santos. CRF-SP 10.641, Dra. Cláudia Cristina Pereira de Araújo
114 CRF-SP 12.870, Dra. Kennya Macedo Pereira dos Santos CRF-SP 52.368, Dra. Roseli Simões
115 Barreto CRF-SP 16.264. 3.Funcionárias do CRF-SP convidadas: Marleide Lourenço Silva –
116 Departamento de relacionamentos – Gerente. Joyce Heloisa da Rosa Ferreira – Departamento
117 Financeiro – Coordenadora. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência
118 Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e
119 Consultoria Jurídica para providências.
120 **4.3. Nomeação de farmacêutico para compor o Grupo Técnico de Trabalho**
121 **Diversidade, Sede, gestão 2022-2023: Dr. Thiago Afonso Rodrigues Melo CRF-SP**
122 **102012.** Formação Acadêmica: Farmácia, UFPB, 2020. Breve experiência profissional:
123 Farmacêutico pela Universidade Federal da Paraíba, residente pelo programa de Farmácia
124 Clínica e Cuidado Farmacêutico da Universidade de São Paulo. Experiência acadêmica e
125 profissional com consulta farmacêutica e acompanhamento farmacoterapêutico de pacientes
126 internados e ambulatoriais. Realiza palestras, pesquisas e aulas sobre temas relacionados à
127 farmácia clínica, prescrição farmacêutica e saúde LGBT. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação;
128 **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e
129 Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.
130 **4.4. Nomeação de farmacêuticos para compor o Grupo Técnico de Trabalho Regional**
131 **de Farmácia Clínica – Seccional de Lorena, gestão 2022-2023.Dra. Bruna C B Matos**
132 **CRF 102328** – Coordenadora. Formação Acadêmica: IFRJ/2013. Especialista em Logística
133 farmacêutica/ 2022. Especialista em Farmácia Clínica com Ênfase e prescrição Farmacêutica

134 /2018. Breve Experiência Profissional: Completo 10 anos em 2023 de atuação farmacêutica.
135 Atualmente presto assistência técnica farmacêutica em projetos diversos enquanto pessoa
136 física. Atuante em Coordenação de assistência farmacêutica no SUS município médio porte/
137 desenvolvendo atividades clínicas em farmácia hosp. / elaboração/ execução e coord
138 acompanhamento farmacoterapico. Prestadora de serviços no SENAC Guaratinguetá atuando
139 como Instrutora em cursos técnicos de farmácia e qualificação profissional de atendentes e
140 balconistas. **Dra. Jerilee Roma C Santos CRF 46597 - Vice-coordenadora.** Formação
141 Acadêmica: Farmácia Faculdade de Pindamonhangaba. Especialização em Farmacologia
142 Clínica. Breve Experiência Profissional: "Farmacêutica Prefeitura de Aparecida (2008-2009).
143 Farmacêutica Prefeitura de Campos do Jordão (2009-2011). Farmacêutica Coordenadora da
144 Assistência Farmacêutica- Prefeitura de Guaratinguetá (2011-2013). Farmacêutica
145 Responsável Técnica - Raia Drogasil (2013-2020). Coordenadora da Farmácia- Santa Casa de
146 Guaratinguetá (2020 - 2021). Farmacêutica Prefeitura de Lorena (desde março 2022).
147 Professora Curso Técnico em farmácia Colégio Tableau (desde 2013). Professora Faculdade
148 Serra Dourada (desde ago. 2022). **Dr. Alessandro Timóteo Galvão de França CRF 37403.**
149 Formação Acadêmica Universidade Vale do Rio Verde - Unincor -2004. Breve experiência
150 Profissional: Farmacêutico município de Roseira, SP. **Dra. Fernanda de Oliveira Rosa CRF**
151 **75450.** Formação Acadêmica: UniFunvic (FAPI) – 2014. Breve experiência profissional: "Iniciei
152 minha vida profissional como farmacêutica em 2014 na Drogaria Moderna. Em 2016 entrei na
153 Drogaria São Paulo, onde trabalhei por 4 anos exercendo a função de gerente adjunta
154 farmacêutica. Em 2020 entrei na Farma Conde onde fiquei por 1 ano. No ano de 2021 surgiu
155 a oportunidade de trabalhar como farmacêutica na farmácia municipal de Roseira, onde estou
156 até agora." **Dra. Mary Brasílio Ude CRF 18755.** Formação Acadêmica: EFOA/UNIFAL
157 "FARMACOLOGIA, SEMIOLOGIA E PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS, Universidade Cruzeiro do
158 Sul (outubro/2016) - BIOQUÍMICA, Faculdade Federal de Farmácia e Odontologia de Alfenas –
159 MG. Breve experiência profissional: Drogaria Sta Marta, Farm. Manip Pharmakon, Hosp Cça,
160 Casa Saude S Jose -Uberaba. Visitação Presc Byoformula e Byoderma. FPBrasi e Dist Med
161 Polimedica. COMUS Apda e Circ Fê e Vale Histór. Treinamento drogaria, cursos capacitação na
162 região. Farm Clínica, Delegada Sec Lorena e da Conf. Nac. Saúde. **DECIDE: a)** Homologar as
163 nomeações; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio
164 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.
165 **4.5. Nomeação do Dr. André dos Luis Santos CRF 40641,** como membro do Comitê de
166 Prerrogativas. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de
167 Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria
168 Jurídica para providências. **Dr. Fabio Ribeiro** manifestou seu interesse em participar como
169 membro. Dr. Marcelo Polacow solicitou a inclusão da solicitação na próxima Reunião de
170 Diretoria.
171 **4.6. Nomeação de farmacêuticos para nomeação como membros do Grupo Técnico de**
172 **Trabalho Regional no Cuidado Farmacêutico ao Idoso – gestão 2022-2023. Dra.**
173 **Larissa Salim Sanches CRF-SP 55.059.** Formação Acadêmica: Farmácia - Faculdade
174 Oswaldo Cruz, 12/2009. Pós-graduação lato sensu: saúde da mulher: uma abordagem
175 multidisciplinar, avm faculdade integrada,2015. Pós-graduação lato sensu: gestão da
176 assistência farmacêutica, Instituto Racine, previsão de término: 03/2023. Breve experiência
177 profissional: De 2010 a 02/2014 atuei na área de logística farmacêutica e de produtos para
178 saúde. Em 04/2014 ingressei, via concurso público, na Prefeitura Municipal de Guarulhos
179 (Secretaria da Saúde). De 04/2014 a 12/2016 atuei em UBSs. De 01/2017 a 01/2019 fui

180 membro da equipe de Coordenação da Assistência Farmacêutica Municipal. De 01/2019 a
181 01/2022 estive como Chefe de Divisão técnica da Gestão e Planejamento de Medicamentos e
182 Insumos. De 04/2022 até hoje, atuo como farmacêutica na UBS Paraventi. **Dra. Patrícia**
183 **Liquieri CRF-SP 54.855.** Formação Acadêmica: Faculdades Oswaldo Cruz – 2009. Faculdades
184 Oswaldo Cruz - Especialização em Farmácia Hospitalar (2015) / RACINE - Especialização em
185 Atenção Farmacêutica e Farmácia Clínica - Ênfase em Acompanhamento Farmacêutico (2022).
186 Breve experiência profissional: Prefeitura de Guarulhos (2013 - atual): Apoio Litigioso -
187 Anteriormente: Hospital Municipal de Urgências e Seção Técnica de Planejamento de Insumos
188 CRF-SP (2018-2019) - Voluntária e Delegada adjunta da Seccional Zona Norte Drogaverde
189 (2010-2013) - Farmacêutica substituta Vigipharm – Centro de Assessoria e Consultoria de
190 Segurança de Produtos para Saúde (2009) - Estagiária em Farmacovigilância Faculdades
191 Oswaldo Cruz (2005) - Estagiária - Projeto Farmácia Viva). **DECIDE: a)** Homologar as
192 nomeações; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio
193 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

194 **4.7. Alteração na coordenação do Grupo Técnico de Trabalho Regional de Farmácia**
195 **da Seccional de Osasco.** Dra. Ethiene dos Santos solicitou o afastamento como coordenadora
196 do Grupo Técnico de Trabalho Regional de Farmácia da Seccional de Osasco, permanecendo
197 como membro. Nomeação da **dra. Magali Tamiko Kaetsu para o cargo de coordenadora.**
198 **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e
199 Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
200 providências.

201 **4.8. Alteração da coordenação do Grupo Técnico de Trabalho de Análises Clínicas e**
202 **Toxicológicas - Sede – Gestão 2022-2023** pelo desligamento do Dr. Carlos Filipe Massoni
203 Garcia por motivos particulares. Nomear como novo coordenador o **Dr. Marcos Machado**
204 **Ferreira CRF 32.635.** FORMAÇÃO: Farmacêutico Bioquímico. Pós-Graduado e especialista
205 em Análises Clínicas. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL: Diretor-Presidente do CRF-SP (2018-
206 2019/2020-2021). Diretor-Tesoureiro do CRF-SP (biênios 2012-2013 / 2014-2015 / 2016-
207 2017). Vice-coordenador do Grupo Técnico de Trabalho de Análises Clínicas e Toxicológicas do
208 CRF-SP. Membro do Comitê de Laboratórios do Sindicato dos Hospitais e Laboratórios do Estado
209 de São Paulo – SINDHOSP. Atualmente exerce a função de Diretor Comercial da Clínica Medbras
210 Serviços Médicos e Diagnóstico. Professor Universitário. Foi Diretor Técnico e Comercial do
211 Laboratório Padrão de Análises Clínicas. Diretor Técnico do Laboratório da UNIMED. Foi
212 delegado da Sociedade Brasileira de Análises Clínicas. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação;
213 **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e
214 Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

215 **4.9. Alteração da vice-coordenação do Grupo Técnico de Trabalho de Pesquisa**
216 **Clínica** por incompatibilidade de agenda da Dra. Ramy Gomes Marino com as atividades do
217 GTT. Nomear como novo vice-coordenador o **Dr. Raphael Bruno Rocha Tolentino CRF-SP**
218 **83.010.** Minicurrículo: Graduação em Farmácia – FUNORTE/MG; Farmacêutico Especialista em
219 Nutrição Clínica – UFU; Especialista em Farmácia Clínica e Hospitalar – USP; Especialista em
220 Pesquisa Clínica – CEPIC e Mestrando em Doenças infecciosas e Parasitárias – FMUSP. **DECIDE:**
221 **a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica,
222 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
223 providências.

224 **4.10. Alteração da coordenação do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidados Paliativos**
225 **e Humanização do Tratamento - Sede – Gestão 2022-2023** pelo desligamento da Dra.

226 Daniela Archanjo de Souza por motivos particulares. Nomear a **Dra. Nádia Takako Bernardes**
227 **Suda CRF 26.207**. FORMAÇÃO ACADÊMICA: Farmácia; Doutorado em curso/UNIFESP.
228 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL: 22 anos no HU na área de gestão e desde 2019 como
229 farmacêutica em UTI Pediátrica, semi intensiva e pediatria clínica. Farmacêutica do grupo de
230 cuidados paliativos pediátricos do departamento de Pediatria/UNIFESP (Grupo Girafa); Equipe
231 de desospitalização de crianças em condições crônicas complexas/UNIFESP. **DECIDE: a)**
232 Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica,
233 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
234 providências.

235 **4.11. Alteração da coordenação do Grupo Técnico de Trabalho de Farmacovigilância**
236 **- Sede – Gestão 2022-2023**, pelo desligamento da Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz, por
237 motivos particulares. Nomear a **Dra. Patrícia Moriel CRF 20.120**. FORMAÇÃO ACADÊMICA:
238 Graduação - Farmácia; Mestrado e Doutorado em Farmácia (Análises Clínicas). EXPERIÊNCIA
239 PROFISSIONAL: Professora Livre-docente do curso de Farmácia da Faculdade de Ciências
240 Farmacêuticas da Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP) Graduada em Farmácia pela
241 Faculdade de Ciências Farmacêuticas da Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho
242 (UNESP-1994), mestrado (USP-1997) e doutorado (USP - 2001) em Farmácia (Análises
243 Clínicas) pela Universidade de São Paulo. Desenvolve pesquisas nas áreas de farmácia clínica,
244 farmacoterapia e farmacovigilância. Recebeu em 2018 a Comenda do Mérito Farmacêutico pelo
245 CRF-SP em razão de sua excelente atuação na profissão farmacêutica. Orienta mestrado e
246 doutorado nos programas de pós-graduação de Farmacologia, Ciências Médicas e Farmácia.
247 **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e
248 Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para
249 providências.

250 **4.12. Desligamento da coordenação do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidados**
251 **Paliativos e Humanização do Tratamento - Sede – Gestão 2022-2023: Dra. Nádia**
252 **Takako Bernardes Suda**, solicitou o desligamento por motivos de demanda profissional
253 assumidos logo após ter aceito a coordenação do GTT. **DECIDE: a)** Homologar o desligamento;
254 **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e
255 Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

256 **4.13. Nomeação de membro das Comissões de Ética – Seccional Bauru:** Dr. Fernando
257 Elias Paulino Filho CRF 75.020. Residência: Bariri. Formado em 2014 – UNIP; inscrito desde
258 2014. Área de Atuação: distribuidora. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a
259 Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria
260 Jurídica para providências.

261 **4.14. Nomeação de membro das Comissões de Ética – Seccional Fernandópolis.** Dra.
262 Daniela Cristina Dan CRF 38.911. Residência: Fernandópolis. Formado em 2005 – FEF; inscrito
263 desde 2005. Área de Atuação: fcia privativa. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)**
264 Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Secretaria das Comissões de Ética e
265 Consultoria Jurídica para providências.

266 **4.15. Nomeação de membro das Comissões de Ética – Seccional Franca.** Dra. Michele
267 Silva Batista CRF 85.116. Residência: Franca. Colação Grau ano:2016 local: Univ. Franca.
268 Inscrito no CRF desde: 2016. Atuação: farmácia manipulação. **DECIDE: a)** Homologar a
269 nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Secretaria das
270 Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para providências.

271 **4.16. Nomeação de membro da Comissão de Ética – Seccional Jundiá:** Dra. Aline Silva

272 de Oliveira CRF-SP nº 62.266. Residência: Jundiaí. Colação Grau ano: 2011 - local: Univ.
273 Paulista. Inscrito no CRF-SP desde: 2011. Atuação: Transporte e Logística. **DECIDE: a)**
274 Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Secretaria
275 das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para providências.

276 **4.17. Retorno aos trabalhos como Defensor Dativo das Comissões de Ética.** Dra.
277 Carolina desligou-se da CE do CRF-SP em 09/09/2022 (atuava como Defensora Dativa
278 desde 01/2020) devido à atividades acadêmicas e informou que retornará as atividades a partir
279 do mês de fevereiro de 2023. **DECIDE: a)** Homologar; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de
280 Fiscalização e Técnica, Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para
281 providências.

282 **4.18. Afastamento por 6 meses de membro da CE Bauru:** Dra. Lariza Maza solicita
283 afastamento por 6 meses das atividades de voluntária da CE de Bauru, por motivos pessoais.
284 **DECIDE: a)** Homologar o afastamento; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e
285 Técnica, Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para providências.

286 **4.19. Desligamento membro das Comissões de Ética – Seccional Fernandópolis:** Dr.
287 Augusto Cesar Costa CRF 38.911, por motivo de mudança de cidade (fora da região). **DECIDE:**
288 **a)** Homologar o desligamento; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica,
289 Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para providências.

290 **4.20. Desligamento membro das Comissões de Ética – Seccional Franca:** Dr. Heverton
291 Alves Peres CRF 46.026, tendo em vista que o profissional cancelou sua inscrição perante o
292 CRF-SP. **DECIDE: a)** Homologar o desligamento; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de
293 Fiscalização e Técnica, Secretaria das Comissões de Ética e Consultoria Jurídica para
294 providências.

295 **5. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**

296 **5.1. Justificativa de ausência:**

297 **Dr. Gustavo Guerra justifica sua ausência na Reunião Plenária de 13/03/23:**
298 *"Inicialmente tinha confirmado a minha presença na plenária, porém por motivos pessoais não*
299 *conseguirei estar presente. Atenciosamente, Gustavo Lemos Guerra.* **DECIDE: a)** Aprovar por
300 unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências.

301 **5.2. Deliberação nº 50/2023** – Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Física. **DECIDE:**
302 **a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de
303 Atendimento e Registro para providências.

304 **5.3. Deliberação nº 51/2023** – Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Jurídica.
305 **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento
306 de Atendimento e Registro para providências.

307 **5.4. Deliberação nº 52/2023** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por
308 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
309 providências.

310 **5.5. Deliberação nº 53/2023** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por
311 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
312 providências.

313 **5.6. Deliberação nº 54/2023** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por
314 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
315 providências.

316 **5.7. Intercambio profissional.** Dra. Susana Herrera sugeriu a realização de um intercâmbio
317 de conhecimento profissional entre os Países da América Latina, a fim de viabilizar a troca de

318 experiências. Essa ação poderia ocorrer por meio da criação de um Grupo de Trabalho online,
319 ou no portal do CRF-SP, via link. **Dr. Marcelo Polacow** propôs promover o estudo para
320 viabilizar parcerias institucionais nacionais e internacionais com as entidades, observando que
321 o projeto necessita ser desenhado e definido quem será o responsável por ele, além da
322 observância da limitação operacional e de ser avaliado juridicamente. **Dr. Antonio Geraldo**
323 propôs levar a discussão para o Conselho Federal de Farmácia. **Dr. André** sugeriu a criação de
324 um Grupo Técnico de Trabalho de profissionais estrangeiros que atuam no estado de SP e o
325 levantamento estatístico de quantos são esses profissionais. **DECIDE: a)** Aprovar o mérito e
326 realizar o estudo, que deverá ser apresentado em Plenária quando concluído; **b)** Encaminhar
327 a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação
328 Permanente e Departamento de Relacionamento para providências.

329 **5.8. Atendimento de pessoas trans em drogaria na aplicação de injetáveis.** Dra. Pamela
330 Nascimento. **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência
331 Geral para providências.

332 **5.9. Revogação da Deliberação nº 03, de 11 de abril de 2017,** que reestrutura o Comitê
333 de Direitos e Prerrogativas e os procedimentos para orientação da conduta na atividade
334 profissional e apuração de denúncias referentes a eventuais afrontas ou lesões às prerrogativas
335 e direitos dos Farmacêuticos no exercício profissional, com base nos seguintes motivos: Artigos
336 1º ao 4º: a composição dos comitês segue atualmente o disposto na Deliberação nº 08, de 13
337 de maio de 2022 - Aprova o Regulamento dos Grupos Técnicos de Trabalho do CRF-SP. Artigo
338 5º: está descrito na página do comitê. Artigos 6º ao 10: tratam da apuração da denúncia pois
339 na época não havia a Ouvidoria do CRF-SP. A apuração de qualquer denúncia deve seguir a
340 Portaria nº 37, de 17 de outubro de 2022 - Dispõe sobre as atribuições e procedimentos de
341 atuação da Ouvidoria e a apuração de denúncias do CRF-SP. Atualmente as denúncias
342 relacionadas às prerrogativas profissionais são recebidas por meio do Fala.BR. **DECIDE: a)**
343 Aprovar por unanimidade a revogação da Deliberação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de
344 Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente, Consultoria
345 Jurídica e Secretaria de Planejamento e Integridade para providências.

346 **5.10. Telefarmácia.** Luciana Canetto. **Dr. Marcelo Polacow** observou que esse assunto será
347 objeto de discussão em uma plenária, talvez exclusiva para tratar sobre o tema. **Dra. Luciana**
348 **Canetto** destacou que há muito a esclarecer em relação a Resolução 727/22, que dispõe sobre
349 a regulamentação da Telefarmácia, pois, o mercado teve uma interpretação diferente do que
350 o CFF regulamentou. O CRF-SP convidou o CFF para participar de um workshop interno de
351 Telefarmácia no dia 25/02/23, com o objetivo de esclarecer itens da Resolução CFF nº
352 727/2022, sendo que no dia anterior (24/02) foi realizada uma reunião prévia sobre os
353 impactos da referida resolução nos regionais e na profissão. Essa reunião também contou com
354 a participação de representantes do CRF-PR. O Paraná, Rio Grande do Sul e São Paulo são os
355 únicos CRFs que tem plataforma inscrita. O CRF- SP tem avançado na discussão e divulgação
356 desta regulamentação, apesar de apoiarmos uma revisão imediata da norma. Informou que a
357 representante do CFF – Dra. Joselia propôs a criação de um grupo de discussão com
358 representantes do CFF, CRF-SP e do CRF-PR para discutir os pontos elencados: conflitos de
359 normas, itens que podem trazer riscos e ocasionar judicialização, interpretação equivocada do
360 item que trata de EaD, divergência entre o texto da resolução e nota técnica; forma de como
361 o mercado farmacêutico tem utilizado a modalidade de teleinterconsulta, melhoria na forma de
362 registro no prontuário do paciente, impossibilidade, considerando a Resolução CFF nº 700/21,
363 de os CRFs fiscalizarem o profissional que presta serviços de telefarmácia como pessoa física.

364 Destaca-se que os consultórios farmacêuticos atualmente regulamentados pela Resolução CFF
365 nº 720/22 (a qual dispõe sobre o registro, nos Conselhos Regionais de Farmácia, de clínicas e
366 de consultórios farmacêuticos) possuem um local físico, mesmo que não vinculado a outro
367 estabelecimento de saúde e Certidão de Regularidade, ainda que vinculada a uma pessoa física,
368 ou seja, trabalho autônomo do farmacêutico, divergência das Resoluções do CFF e Conselho
369 Federal de Medicina. Observou que tem ministrado palestras nas seccionais a respeito do tema
370 e que muitas discussões deverão ocorrer ainda. Posteriormente, irá realizar uma
371 apresentação na plenária.

372 **5.11. Alienação de móveis.** Ratificar decisões de Reuniões de Diretoria, a seguir:
373 20/07/2022, Trecho 5.2; 19/12/2022, trecho 3.3 e 15/02/2023, trecho 6.41 (em anexo),
374 acerca da alienação de bens imóveis e móveis, por via de leiloeiro credenciado, em observância
375 ao art. 9º, X, do Regimento Interno do CRF-SP. **Bens imóveis:** Sede Amaral Gurgel,
376 Araçatuba, Fernandópolis, Santo André e São José dos Campos (imóveis com tentativas
377 frustradas anteriores) Marília, Campinas, Piracicaba e Ribeirão Preto (primeira tentativa). **Bens**
378 **móveis:** Veículo Spin – placas DJM 3446 - já tivemos dois processos de alienação fracassados.
379 "Art. 9º - Regimento Interno do CRF-SP. Compete privativamente ao Plenário, como órgão
380 deliberativo dirigido pelo Presidente do CRF-SP, além das atribuições do artigo 10 da Lei Federal
381 nº 3.820/60: ...X. Deliberar sobre a aquisição de bens imóveis para o patrimônio do Conselho
382 Regional de Farmácia, sobre sua alienação e doações permitidas em lei, quando o valor
383 ultrapasse o limite da dispensa de licitação;" **DECIDE: a)** Ratificar por unanimidade as
384 decisões; **b)** Encaminhar a Gerência Geral Adm. Finanças, Departamento de Suprimentos,
385 Patrimônio e Serviços e Departamento de Licitações e Contratos para providências.

386 **5.12. Minuta de Deliberação, que dispõe sobre o Regulamento do Fundo de**
387 **Assistência Profissional do CRF-SP.** Após ampla discussão, dúvidas e propostas. **DECIDE:**
388 **a)** Encaminhar a Gerência Geral Adm. Finanças e Consultoria Jurídica para rever a proposta
389 apresentada, a fim de contemplar as alterações propostas nessa sessão e aquelas que forem
390 pertinentes após a revisão. Encaminhar a minuta da deliberação com antecedência prévia para
391 conhecimento do Plenário e repautar na Reunião Plenária Ordinária agendada para o dia
392 10/04/2023.

393 **5.13. Transporte aéreo de medicamentos.** **Dra. Susana Herrera** questionou se há
394 orientações sobre as regras para o transporte aéreo de medicamentos no site do CRF-SP. **Dr.**
395 **Marcelo Polacow** explicou que não há como padronizar as informações, tendo em vista que
396 o problema principal não se refere a saída de medicamentos do Brasil, mas sim quanto as
397 regras de entrada nos demais países, que são diferentes de acordo com o local. **DECIDE: a)**
398 Desenvolver cartilha básica e genérica, que instrua sobre as regras de como se dá o transporte
399 aéreo ou terrestre de medicamentos; **b)** Encaminhar ao GTAC para providências, envolvendo
400 o Grupo Técnico de Trabalho de Logística e a Vigilância Sanitária para a construção do material;
401 **c)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica e Departamento de Apoio Técnico e
402 Educação Permanente para demais providências.

403 **Dr. Marcos Machado Ferreira** registrou o falecimento do **Dr. Deodato Rodrigues Alves,**
404 farmacêutico, que participou do Comitê de Prerrogativas e foi membro do Grupo Técnico de
405 Trabalho Sênior. Solicitou consignar em ata o respeito e apreço pelo profissional e enviar para
406 ciência da família essa demonstração de respeito, destacando que o profissional é motivo de
407 orgulho para a profissão. **Dr. Marcelo Polacow** informou que a Diretoria enviou uma coroa
408 de flores, condolências para a família e publicou uma nota de pesar nas redes sociais.

409 Nada mais havendo a tratar o Dr. Marcelo Polacow Bisson, declarou encerrada a reunião às

- 410 vinte e uma horas e trinta e quatro minutos e lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária
411 Paola Almeida Frederico. São Paulo, treze de março de dois mil e vinte e três.
412 Dr. Marcelo Polacow Bisson: _____
413 Dr. Adriano Falvo: _____
414 Dra. Danyelle Marini: _____
415 Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz: _____
416 Dr. André Luis dos Santos: _____
417 Dra. Claudia Montanari: _____
418 Dr. Gustavo Lemos Guerra: _____
419 Dra. Pamela França do Nascimento: _____
420 Dra. Rosana Matsumi Kagesawa Motta: _____
421 Dra. Rosilene Martins Viel: _____
422 Dra. Susana Y. B. Herrera: _____